

Op grond van de inhoud van de verlofregels uit de Leerplichtwet van 1969 - zie ook de schoolgids:
Artikel 11 onder f (Vakantieverlof wegens de specifieke aard van het beroep van één der ouders)
Artikel 11 onder g (er/of wegens andere gewichtige omstandigheden)

1 Gegevens van de aanvrager: ouder(s)/verzorger(s):

voornaam en achternaam: _____

telefoon (privé of werk) : _____

2 Gegevens van de leerling(en)

voornaam en achternaam: _____

geboortedatum: _____ groep : _____

voornaam en achternaam: _____

geboortedatum: _____ groep : _____

voornaam en achternaam: _____

geboortedatum: _____ groep : _____

3 Gegevens van de aangevraagde vrijstelling

- Dag: _____
- Periode: van _____ t/m _____

Reden:

4 Ondertekening:

datum: _____ handtekening: _____

5 In te vullen door school

- Uw verlofaanvraag is **niet** goedgekeurd. Zie bijlage.
- Uw verlofaanvraag is akkoord.

Reden:

datum: _____ handtekening directie: _____

Op grond van de inhoud van de verlofregels uit de Leerplichtwet van 1969 - zie ook de schoolgids:
Artikel 11 onder f (Vakantieverlof wegens de specifieke aard van het beroep van één der ouders)
Artikel 11 onder g (er/of wegens andere gewichtige omstandigheden)

Verlof:

Extra verlof in verband met religieuze verplichtingen. Wanneer uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging, bestaat er recht op verlof. Hiervoor mag 1 dag per verplichting vrij worden gegeven. Indien uw kind gebruik maakt van extra verlof, dient u dit minimaal twee dagen van te voren bij de directeur van de school te melden.

Vakantie onder schooltijd:

Hiervan kan enkel bij hoge uitzondering gebruik worden gemaakt. U moet kunnen aantonen dat er voor u in het hele jaar geen enkele mogelijkheid is om een vakantie van twee weken door te brengen met het gezin. Ook dient u bij het verzoek een werkgeversverklaring toe te voegen. Hieruit moet blijken hoe specifiek de aard van uw beroep is en de verlofperiode.

Verder dient u rekening te houden met:

- In verband met de bezwaarprocedure moet de aanvraag tenminste 8 weken van te voren bij de directeur worden ingediend, tenzij u kunt aangeven, dat het niet mogelijk was.
- De verlofperiode mag ten hoogste 20 dagen beslaan.
- De verlofperiode mag niet in de eerste twee weken na de zomervakantie plaatsvinden.

Helaas komt het nog wel eens voor dat een leerling of gezinslid ziek wordt tijdens de vakantie, waardoor de leerling pas later op school terug kan komen. Het is van groot belang om dan een doktersverklaring uit het vakantieland mee te nemen. Op die manier voorkomt u mogelijke misverstanden.

Verlof in geval van andere gewichtige omstandigheden:

- Dit zijn situaties die buiten de wil van de ouders en/of de leerling liggen.
- Verhuizing van het gezin
- Bijwonen van een huwelijk van een bloed- of aanverwant
- Ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten (aantal dagen in overleg met de directeur en/of leerplichtambtenaar)
- Overlijden van bloed- of aanverwanten
- Viering van een 25, 40 of 50 jarig ambtsjubileum van bloed- of aanverwanten.

De volgende situaties zijn GEEN gewichtige omstandigheden:

- Familiebezoek in het buitenland
- Vakantie in een goedkopere periode of in verband met een speciale gelegenheid.
- Vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden.
- Een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakanties op vakantie te gaan.
- Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met de (verkeers)drukke.
- Verlof voor een kind omdat de andere kinderen uit het gezin al vrij zijn.
- Deelname aan een televisie opname of sportevenementen.

Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld. Een aanvraag voor verlof wegens andere gewichtige omstandigheden, dient zo spoedig mogelijk bij de directeur te worden ingediend (bij voorkeur 8 weken van te voren).